

彰化縣社頭鄉朝興小學【調課單】（ 學年度第 學期）

申請人						申請日期		年 月 日			
調課原因						假 別 (有請假才需填寫)		☐ 事假 ☐ 病假 ☐ 公假 ☐ 補休 ☐ 其他 ()			
授課 班級	課程 科目	原授課時間				調整授課時間及科目					對調課務 教師簽名 (與請假者調課之教師)
		月	日	星期	節次	月	日	星期	節次	科目	
說明	1. 教師申請調課請於三天前填妥本調課單提出。 2. 會簽流程：申請者簽名→對調課務者簽名→教務組→教導主任→校長簽核。										
教務 組長					教導 主任				校長		

★若有公文或證明文件，請附上。